



09/05/2018

פרוטוקול כנס משתתפים וסיור קבלנים

מכרז 3/2018 להספקה, התקנה, שירות ותחזוקה של מערכות סאונד, שליטה ובקרה וכריזה תפעולית, במסגרת פרויקט שיפוץ והרחבת אצטדיון בלומפילד

בתל אביב - יפו

--- על כל מציע, בין אם נטל חלק בסיור זה ובין אם לאו, לצרף להצעתו עותק חתום

של פרוטוקול זה ---

29.04.2018

תאריך הסיור :

אצטדיון בלומפילד, תל אביב.

מקום הסיור :

כנס משתתפים וסיור קבלנים (לעיל ולהלן: "הכנס" או "הסיור") במכרז פומבי 3/2018 להספקה, התקנה, שירות ותחזוקה של מערכות סאונד, שליטה ובקרה וכריזה תפעולית במסגרת פרויקט שיפוץ והרחבת אצטדיון בלומפילד בתל אביב – יפו.

נושא הסיור :

ההשתתפות בכנס המשתתפים במכרז ובסיור הקבלנים באתר הינה רשות ולשיקול דעת כל משתתף ועל אחריותו. הרשות המליצה במסמכי המכרז על השתתפות בכנס המשתתפים במכרז ובסיור הקבלנים לצורך הכרת כל המתקנים וסביבתם. מציע המחליט שלא להשתתף בכנס המשתתפים במכרז ובסיור הקבלנים, מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד הרשות ו/או מי מטעמה בקשר עם אי השתתפותו בכנס המשתתפים במכרז וסיור הקבלנים, לרבות הסיור ו/או המידע שהוצג במהלכו ו/או המתקנים בהם נערך כנס המשתתפים במכרז וסיור הקבלנים.

מעמד הסיור :

משתתפים מטעם המזמינה :

ליאב איזנברג - מהנדס הרשות לפיתוח כלכלי ת"א- יפו בע"מ

הראל טביבי - יועץ סאונד

רובי דיבא - יועץ חשמל-משרד טיקטין

עו"ד מיכל שורץ - משרד ליפא מאיר ושות'



כללי :

1. פרוטוקול זה, המתפרסם באתר האינטרנט של המזמינה, מהווה חלק ממסמכי המכרז ויש לצרפו להצעה כחלק בלתי נפרד ממנה.
2. בכל מקום בפרוטוקול זה יפורשו המונחים הקבועים בו בהתאם לאמור במסמכי המכרז, אלא אם נאמר במפורש אחרת.
3. הכנס נערך כדי לאפשר למציעים פוטנציאליים להתרשם ממתחם העבודות, ולספק הסבר כללי על המכרז, וזאת לפני הגשת ההצעות. ואולם - אין במה שהוצג או נצפה במסגרת הכנס כדי לגרוע מהוראות המכרז (על כל מסמכיו), אלא רק להוסיף עליהן ולחזקן.
4. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמינה לפרויקט ולמסמכי המכרז במהלך הכנס, ככל שניתנה, אלא אם באה לידי ביטוי בפרוטוקול זה.

בכנס ניתן הסבר כללי על העבודות נשוא המכרז, בשים לב לדגשים הבאים :

5. הרשות לפיתוח כלכלי הינה תאגיד עירוני של עיריית תל אביב - יפו, המנהלת את הפרויקט.
6. הוצג האצטדיון והפונקציות המגוונות שבו. המכרז הנדון הינו להספקה, התקנה, שירות ותחזוקה של מערכות סאונד, שליטה ובקרה וכריזה תפעולית.
7. הקבלן הראשי - אשר גרין מבנים בע"מ, החל בביצוע העבודות לבניית האצטדיון בחודש מאי 2017. קיימת מורכבות בביצוע העבודות ובתאומן מול הקבלנים השונים העובדים בשטחי הפרויקט, והקבלן הזוכה בהליך זה נדרש לתאם את כל העבודות עם הקבלן הראשי ולקבל את אישורו לביצוע העבודות.
8. לוחות זמנים - תקופת הביצוע היא 120 ימי עבודה. יש להביא בחשבון שהעבודות צריכות להשתלב בלוח הזמנים הכללי של הפרויקט, ולהביא בחשבון אי-רציפות והפסקות בעבודה.
9. יועץ הסאונד תיאר את המערכות השונות נשוא המכרז.
10. תנאי המכרז ותנאי סף - נקבעו תנאי סף למכרז זה, הכוללים, בין היתר, ניסיון בפרויקטים להספקה והתקנה של מערכות סאונד. יש לקרוא היטב את תנאי הסף ולהשלים את הדרישות כלשונן. יש להקפיד על הגשת כל המסמכים הנדרשים במכרז, ודגש על הצעת המחיר והערבות. לגבי הערבות - ניתן יהיה להגיש דוגמת שטר ערבות לאישור מוקדם.
11. מערכות וציוד - לא נדרש להציג במסגרת ההצעה למכרז את פרטי המערכות והציוד שיסופקו. המערכות והציוד שיסופקו יהיו זהים לחלופות הציוד כפי שהן מפורטות במסמכי המכרז.



12. "שווה ערך" - תשומת הלב לאפשרות לבצע, בשלב המכרז, תהליך של אישור "שווה ערך" לרכיבים השונים, ובלבד שיהיו תואמים באופן מלא למכלול התכונות של הציוד שהוגדר.
13. קבלני משנה - הקבלן הזוכה יידרש להציג, לא בשלב המכרז אלא בשלב ההסכם, התקשרות עם קבלן משנה בעל ניסיון כמפורט במסמכי המכרז, לצורך ביצוע העבודות והשירותים הנוגעים למערכת השליטה והבקרה. האמור - למעט אם לקבלן הזוכה עצמו יש את הניסיון הנדרש.
14. יש לקחת בחשבון ביצוע עבודות בגובה והנפות ציוד, ככל שיידרש. התקנת הרמקולים תהיה על גבי אגד הגג.
15. תקופות שירות, בדק ואחריות - תשומת הלב לדרישות המיוחדות בנושא תקופות שירות, בדק ואחריות המפורטות במכרז.
16. מקום הגשת ההצעות - תשומת הלב שההגשה היא במשרדי הרשות בקריית עתידים, ולא באתר האצטדיון.

סיוור במתחם האצטדיון:

ניתן לתאם ביקור עצמאי בשטח האצטדיון על ידי תיאום מראש עם רכזת התקשרויות וחוזים בטלפון 03-6497888 או בדואר אלקטרוני inbar@ta-eda.co.il, בימים א'-ה', בין השעות 08:00-15:00. תשומת לבכם כי כניסה תתאפשר בנעלי עבודה בלבד, והיא מותנית בהדרכת בטיחות באתר. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של המזמינה או גורם אחר לפרויקט ולמסמכי המכרז במהלך הביקור העצמאי כאמור, ככל שתינתן.

מסמכי המכרז:

המשתתפים מוזמנים לרכוש את מסמכי המכרז ולקרוא היטב את כל תנאי המכרז ולהגיש ההצעה בשים לב לכל הוראות המכרז. המציע הזוכה יידרש למלא באופן מוחלט את ההסכם ויתר מסמכי המכרז הנדרשים ככתבם וכלשונם.



נוהל קבלת אינפורמציה נוספת:

במידה ולמציעים ישנן השגות או שאלות או שנדרשות לדעתם הבהרות כלשהן לגבי המכרז, על מסמכיו השונים, יש להפנותן בכתב, בהתאם למתכונת ולנוהל כקבוע במסמכי המכרז. יש לצרף את התשובות להצעה, בחתימת המציע, כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. מובהר בזאת כי רק מסמך רשמי אשר נכתב ונחתם על ידי הרשות יחשב כתשובה רשמית לשאלות המציעים. כל תשובה במתכונת אחרת, מכל גורם שהוא, אינה קבילה ולא תחייב את הרשות. אנו מאחלים הצלחה לכל המציעים.

הצהרת המציע

אני הח"מ מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

1. קראתי והבנתי את האמור בפרוטוקול זה ואני מסכים לכל האמור בו.
2. קראתי בעיון רב את מסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם, לרבות פרוטוקול זה, הבנתי את תוכנם, משמעותם והשלכותיהם, והגשתי את הצעתי לאחר שהבנתי והסכמתי לקבוע בהם, והצעתי כוללת התחשבות בכל האמור במסמכי המכרז, לרבות האמור בפרוטוקול זה.

חתימת המציע

תאריך